

OSNOVNA ŠKOLA VLADIMIRA NAZORA

CRIKVENICA

Klasa: 602-02/20-10/14

Urbroj:2107-31-01-20-57

Crikvenica, 11.12.2020.

Na temelju članka 125. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 136/14 - USRH, 152/14, 7/17, 68/18 i 98/19, 64/20) članka 7. stavak 2. Zakona o radu, (NN 93/14, 127/17, 98/19), a sukladno Zaključku Stožera civilne zaštite grada Crikvenice i Odluci Županijskog stožera civilne zaštite Primorsko-goranske župsnije od 11.12.2020. godine ravnateljica donosi dana 11.12.2020.

ODLUKU

O NAČINU IZVOĐENJA NASTAVE U ŠKOLI TE OBAVLJANJU REDOVNOG RADA ŠKOLE

I.

Ovom Odlukom se, u uvjetima epidemije na području RH, uređuje način izvođenja nastave u Školi, kao i obavljanje redovnog rada Škole.

II.

Za učenike razredne nastave od I.-IV. razreda (matična škola, PŠ Dramalj, PŠ Jadranovo), nastava će se provoditi kao oblik nastave koju učenici pohađaju u Školi (matična škola, PŠ Jadranovo).

Nastavu od I. do IV. razreda u prostorijama matične škole u Crikvenici provode učitelji razredne nastave Tatjana Vukić (1.a), Maja Lončarić (2.a), Rea Župan (2.b), Robert Pavlić (3.a), Gordana Dodlek (4.a), Nives Džajkić (½ PŠD), Marijana Pohl (3.r. PŠD), Marijana Bezić (IV. PŠD).

Nastavu od I. do IV. razreda u prostorijama područne škole u Jadranovu provode učitelji razredne nastave Sanja Sladić (1.r.), Silvija Hviždalek (2.r.), Ankica Gržac (3/4.r.).

Pomoćnici u nastavi, Andra Gašparović i Senka Šerbedžija, za pomoć učenicima s teškoćama obavljaju pomoć u nastavi učenicima razredne nastave u prostorijama matične škole u Crikvenici.

Anamarija Fištrović, Slavica Sunara i Melani Perhat za pomoć učenicima s teškoćama obavljaju pomoć u nastavi učenicima razredne nastave u prostorijama PŠ u Jadranovu.

Nastavu od I. do IV. razreda u prostorijama matične škole u Crikvenici, i PŠ u Jadranovu provode učitelji predmetne nastave Jasna Mataija, Sandra Trinajstić, Iva Sušan (strani jezik), Mateja Bušetinčan (glazbena kultura), Suzana Ključ (likovna kultura), Danijela Gršković Mataija, Janjka Mazić, Martina Pilić (vjeronauk), Leo Gašparović (informatika), Sonja Krišković (informatika).

III.

U prostorijama matične Škole u Crikvenici organiziran je produženi boravak učenika u dvije skupine za učenike matične škole i Područne škole Dramalj.

Nastavu produženog boravka u prostorijama Škole u Crikvenici provode učiteljice razredne nastave u produženom boravku Mirjana Špika i Sara Domijan.

U prostorijama Područne škole u Jadranovu organiziran je produženi boravak učenika u jednoj skupini.

Nastavu produženog boravka u prostorijama Područne škole u Jadranovu provodi učiteljica razredne nastave u produženom boravku Josipa Devčić Sormilić.

IV.

Za učenike V.-VIII. razreda nastava se organizira kao nastava na daljinu prema važećem rasporedu.

Za učenike I.-VI. razreda glazbene škole nastava se organizira kao nastava na daljinu prema važećem rasporedu.

V.

Radnici koji obavljaju poslove učitelja razredne nastave, radnici koji obavljaju poslove učitelja razredne nastave u produženom boravku, radnici koji obavljaju poslove učitelja predmetne nastave u razrednoj nastavi kao i pomoćnici u nastavi za pomoć učenicima razredne nastave redovan rad će obavljati u prostorijama Škole u skladu s nalogom ravnateljice koja je dužna organizirati rad Škole u suradnji s Ministarstvom znanosti i obrazovanja i osnivačem Škole na način da se nesmetano odvija nastava.

VI.

Učitelji predmetne nastave nastavljaju obavljati rad od kuće kao nastavu na daljinu prema važećem rasporedu.

Učitelji glazbene škole nastavljaju obavljati rad od kuće kao nastavu na daljinu prema važećem rasporedu.

Rad učitelja radi provođenja nastave na daljinu, odnosno obavljanja poslova od kuće odvija se u okviru opsega radnog vremena.

VII.

Obveze učitelja predmetne nastave su:

- osigurati kontakte i način komunikacije (virtualna učionica, telefon, e-mail), svaki dan biti dostupan barem određeno vrijeme u virtualnoj školskoj zbornici,
- održavati nastavu na daljinu u okviru opsega radnog vremena,
- pripremati sadržaj za izvođenje nastave, održavati komunikaciju s učenicima, roditeljima,
- pripremati sadržaje za izvođenje nastave, održavati komunikaciju s učenicima, roditeljima, Školom te davati povratne informacije učenicima i roditeljima,
- sudjelovati u drugim aktivnostima prema uputi ravnatelja.

VIII.

Stručni suradnik pedagog i knjižničar obavljati će redovan rad u prostorijama Škole.

IX.

Administrativno osoblje, tajnica i voditeljica računovodstva te pomoćno-tehničko osoblje, spremačice, domar/ložač i spremačica/kuharica, redovan rad će obavljati u prostorijama Škole.

X.

Ova Odluka stupa na snagu 14.12.2020.g. i primjenjuje se do opoziva.

Ravnateljica

Osnovna škola
LADIMIRA NAZORA
Crikvenica
(Deana Čandrić Zorica, prof.)